

# 入札説明書様式 (1) 手続きに関する提出書類に関する注意事項 (修正版)

令和2年10月6日修正 (※赤字部分が修正箇所)

## 1. 入札説明会参加申込書 (様式 1)

### (1) 送信メールの件名等について

メール件名及び添付ファイル、添付ファイル内のシートの名称については、以下の「 」内  
のとおりとすること。

例：令和2年(2020年)8月3日に提出する場合

- ① メール件名 「【筑波陽子線 PFI】入札説明会参加申込 (企業名)」
- ② 添付ファイル名称 「入札説明会 20200803 (企業名)」
- ③ シート名称 「入札説明会参加申込 (企業名)」

### (2) 到達確認電話受付時間について

メールの到達確認電話は、9:00~17:00にすること。

## 2. 入札説明書等に関する質問書 (様式 2)

### (1) 送信メールの件名等について

メール件名及び添付ファイル、添付ファイル内のシートの名称については、以下の「 」内  
のとおりとすること。

例：令和2年(2020年)8月17日に提出する場合

- ① メール件名 「【筑波陽子線 PFI】入札説明書質問 (企業名)」
- ② 添付ファイル名称 「01 入札説明書質問 20200817 (企業名)」
- ③ シート名称 「01 入札説明書質問 (企業名)」

### (2) 到達確認電話受付時間について

メールの到達確認電話は、9:00~17:00にすること。

## 3. 入札説明書等に関する意見・提案書 (様式 3)

### (1) 送信メールの件名等について

メール件名及び添付ファイル、添付ファイル内のシートの名称については、以下の「 」内  
のとおりとすること。

例：令和2年(2020年)8月21日に提出する場合

- ① メール件名 「【筑波陽子線 PFI】入札説明書意見提案 (企業名)」
- ② 添付ファイル名称 「02 入札説明書意見提案 20200821 (企業名)」
- ③ シート名称 「02 入札説明書意見提案 (企業名)」

### (2) 到達確認電話受付時間について

メールの到達確認電話は、9:00~17:00にすること。

## 4. 関心表明書 (様式 4)

### (1) 提出について

現場見学会及び事業者別説明会の参加、参考資料の頒布を希望する事業者は様式 5 以降の提出に先立って提出すること。

5. 現場見学会参加申込書（様式 5）、見学希望先に関する申込書（様式 6）

（1）参加申込について

現場見学会の参加申込は、関心表明書（様式 4）を提出した企業に限る。

（2）見学希望先について

現場見学会の見学希望先は、頒布資料等を確認のうえ、具体的に記載すること。なお、見学希望先を明確に示すために、様式 5、6 の他に頒布資料等を用いて図示した PDF ファイルを提出することも可とする。

（3）送信メールの件名等について

メール件名及び添付ファイル、添付ファイル内のシートの名称については、以下の「 」内のおとりとすること。また様式 5 と様式 6 は同時に提出すること。

例：令和 2 年（2020 年）8 月 19 日に提出する場合

メール件名「【筑波陽子線 PFI】現場見学会参加申込（企業名）」

様式 5	・添付ファイル名称	「現場見学会 20200819（企業名）」
	・シート名称	「現場見学会参加申込（企業名）」
様式 6	・添付ファイル名称	「見学希望先 20200819（企業名）」
	・シート名称	「見学希望先（企業名）」

6. 事業者別説明会参加申込書（様式 7）

（1）参加申込について

事業者別説明会の参加申込は、関心表明書（様式 4）を提出した企業に限る。

（2）送信メールの件名等について

メール件名及び添付ファイル、添付ファイル内のシートの名称については、以下の「 」内のおとりとすること。また様式 7 と様式 8 は同時に提出すること。

例：令和 2 年（2020 年）8 月 24 日に提出する場合

メール件名「【筑波陽子線 PFI】事業者別説明会参加申込（企業名）」

様式 7	・添付ファイル名称	「事業者別説明会参加申込 20200824（企業名）」
	・シート名称	「事業者別説明会参加申込（企業名）」
様式 8	・添付ファイル名称	「質問・要望の内容 20200824（企業名）」
	・シート名称	「質問・要望の内容（企業名）」

7. 事業者・応募者別説明会に係る質問・要望の内容（様式 8）

（1）質問・要望の内容

番号：対話を希望する内容の優先順位が高いものから、番号を付し記載してください。

（※制限時間を迎えた時点で対話は終了となります。）

資料名称：対話を希望する資料の名称を記載してください。

該当箇所：対話を希望する事項が記載されている頁と項目を記載してください。

分類：質問・要望の論点の内容により、以下のいずれかを記載してください。

- ①公表資料の解釈確認
- ②情報提供の要望
- ③入札条件の変更要望
- ④対話に関する要望
- ⑤その他

（2）質問・要望の論点

質問・要望の論点について、趣旨や理由などを記載してください。

（3）非公表の希望

