

アパート（借家・借間等）に居住する方へ

**契約者及び家賃支払いが職員本人である方（年俸制契約職員は除く）**は、住居手当が支給対象となります。別途、「**住居届**」の提出が必要となりますので、総務課人事・共済担当（附属病院 B 棟 3 階）でお手続きをお願いします。

記

## ○ 手続き時必要なもの

- |                                                                            |     |
|----------------------------------------------------------------------------|-----|
| 1. 住居届                                                                     | 1 部 |
| 2. 賃貸契約書のコピー<br>（契約期間・家賃額・契約印のあるページ）                                       | 1 部 |
| 3. 採用日以降、最新の <b>家賃領収書</b> のコピー<br>（例：4 月 1 日付け採用は 4 月分、4 月 16 日付け採用は 5 月分） | 1 部 |
- ※ 共益費、駐車場代等を含まない純粋な家賃額の領収書です。  
家賃額以外が含まれている場合は、領収書に内訳を記入してもらうか、内訳が確認できる書類コピーを添付してください。

（参考）

『住居手当額について』  
（支給額の 100 円未満は切り捨て）

- (1) 月額 23,000 円以下の家賃を支払っている職員  
家賃額－12,000 円＝住居手当額
- (2) 月額 23,000 円を超える家賃を支払っている職員  
(家賃額－23,000 円) ÷ 2 + 11,000 円＝ 住居手当月額  
(27,000 円限度)

※ **家賃額には、敷金、礼金、光熱費、共益費、駐車場代等は含まれません。**

# 住 居 届

(平成 年 月 日提出)

筑波大学長 殿	勤務場所名			
	職名		氏名	印

本部等職員及び附属病院職員給与規則第31条(住居手当)第2項、附属学校職員給与規則27条(住居手当)第2項の規定に基づき、居住の実情を届け出ます。(契約書等証明書類 通添付)

届出の理由 (該当する□にレ印を付する。)

- 1 新規 (□第1項第1号 □第1項第2号)
- 2 支給要件の喪失 (□第1項第1号 □第1項第2号)
- 3 転居 (1又は2に該当する場合を除く)
- 4 契約関係の変更
- 5 家賃額の改定
- 6 その他 ( )

(届出の理由が生じた日)

平成 年 月 日

第一項 第一号	契約開始日	平成 年 月 日から	住宅への入居日	平成 年 月 日	
	住宅の所在地				
	住宅所有者	続柄( )	住所		
	住宅の貸主	続柄( )	住所		
	住宅の借主	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 扶養親族 続柄 ( ) 共同名義人が <input type="checkbox"/> いない <input type="checkbox"/> いる <span style="float: right;">続柄 ( ) ( )</span>			
	家賃等	月額 (平成 年 月 日から)	円	左記家賃等には <input type="checkbox"/> 電気、ガス又は水道の料金が含まれている。(光熱費込みの下宿代) <input type="checkbox"/> 食費等が含まれている。(まかない付下宿代)	

第一項 第二号	契約開始日	平成 年 月 日から	住宅への入居日	平成 年 月 日	
	住宅の所在地				
	住宅所有者	続柄( )	住所		
	住宅の貸主	続柄( )	住所		
	住宅の借主	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 扶養親族 続柄 ( ) 共同名義人が <input type="checkbox"/> いない <input type="checkbox"/> いる <span style="float: right;">続柄 ( ) ( )</span>			
	家賃等	月額 (平成 年 月 日から)	円	左記家賃等には <input type="checkbox"/> 電気、ガス又は水道の料金が含まれている。(光熱費込みの下宿代) <input type="checkbox"/> 食費等が含まれている。(まかない付下宿代)	

記入上の注意

- 1 「届出の理由」欄中新規及び支給要件の喪失については、届出に係る住宅の種類に応じて、職員が居住する借家・借間にあつては第1項第1号、配偶者等が居住する借家・借間にあつては第1項第2号のそれぞれ該当する箇所にレ印を付するものとする。
- 2 「家賃額」欄には、権利金、敷金、食費、電気代、ガス代、水道代、共益費若しくは店舗付住宅の店舗部分その他これに類するものに係る借料又は借り受けた住宅を他に転貸している場合の転貸部分に係る家賃等を含まない額を記入する。ただし、居住に関する支払額に電気、ガス若しくは水道の料金が含まれている場合(例：光熱費込みの下宿代)又は居住に関する支払額に食事等が含まれている場合(例：まかない付下宿代)で家賃に相当する額の算出が困難なときは、光熱費、食費等を含めた額(光熱費込みの下宿代又はまかない付下宿代)を記入して差し支えない。なお、この場合には該当するものにレ印を付するものとする。

備考

賃貸住宅契約書（例）

※注「重要事項説明書」ではありません。

書

(1) 賃貸借の目的物

名称	
所在地	
建て方	共長一 同層戸の 建建他
構造	木造 非木造( )
戸数	階建 戸

(2) 契約期間

始期	年	月	日から
終期	年	月	日まで

(3) 賃料等

賃料	共益費	支払期間	支払方法
円	円	当月分・翌月分を 毎月 日まで	振込 口座 振替 持参
円	円	当月分・翌月分を 毎月 日まで	振込先金融機関 預金：普通・当 口座番号： 口座名義人： 振込手数料負担 持参先：
敷金	賃料	か月相当分 円	その他 一時金

(4) 貸主及び管理業者

貸主 (社名・代表者)	住所 〒 氏名 電話番号
管理業者 (社名・代表者)	所在地 〒 氏名 電話番号 賃貸住宅管理業者登録番号 国土交通大臣 ( )
建物の所有者	住所 〒 氏名 電話番号

## 住 居 届

(平成 年 月 日提出)

勤務場所名		氏名		印
筑波大学長 殿		氏名		
職名		本部等職員及び附属病院職員給与規則第31条(住居手当)第2項、附属学校職員給与規則第27条(住居手当)第2項の規定に基づき、居住の実情を届け出ます。(契約書等証明書類 通添付)		
届出の理由 (該当する口にし印を付する。)				
<input type="checkbox"/> 1 新規 (口第1項第1号 口第1項第2号) <input type="checkbox"/> 2 支給要件の喪失 (口第1項第1号 口第1項第2号) <input type="checkbox"/> 3 転居 (1又は2に該当する場合を除く) <input type="checkbox"/> 4 契約関係の変更 <input type="checkbox"/> 5 家賃額の改定 <input type="checkbox"/> 6 その他 ( )				
契約開始日		平成 年 月 日から	住宅への入居日	平成 年 月 日
住宅の所在地				
住宅所有者		続柄 ( )	住所	
住宅の貸主		続柄 ( )	住所	
住宅の借主		<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 扶養親族 続柄 ( ) 共同名義人が <input type="checkbox"/> いない <input type="checkbox"/> いる		
家賃等		月額	左記家賃等には	
賃料のみ記入		円	<input type="checkbox"/> 電気、ガス又は水道の料金が含まれている。(光熱費込みの下宿代) <input type="checkbox"/> 食費等が含まれている。(まかない付下宿代)	

新規採用者は、「採用日」  
在職者は、「入居日」を記入

(届出の理由が生じた日)  
平成 年 月 日

賃料のみ記入

(平成 年 月 日から)

契約開始日

親族以外の場合は「他人」と記入

下記貸主(甲)と借主(乙)は、本物件について上記のとおり賃貸借契約を締結したことを証するため、本契約書2通を作成し、甲乙記名押印の上、各自その1通を保有する。

平成 年 月 日

貸主(甲) 住所 〒  
氏名

印

借主(乙) 住所 〒  
氏名

印

※ 連帯保証人をたてる場合

連帯保証人 住所 〒  
氏名

印

媒介業者 住所 〒  
電話番号

代理 事務所所在地

商号(名称)

代表者氏名

宅地建物取引主任者

登録番号 [ ] 知事 第 号