

筑波大学附属病院 つくば臨床医学研究開発機構 (T-CReDO) 事務補佐員 (非常勤職員) 募集

- 1 募集人員 事務補佐員 (非常勤職員) ・ 1 名
- 2 採用予定日 令和 2 年 1 月 1 日以降なるべく早い時期 (※応相談)
- 3 業務内容 T-CReDO において、
 - (1) 橋渡し研究戦略的推進プログラムに関する窓口業務全般 (申請・受付・報告書のとりまとめ等)
 - (2) その他、所属長の指示のもと行う業務
- 4 応募資格
 - (1) パソコン操作ができること (ワード、エクセル等)
 - (2) コミュニケーション能力が高いこと
 - (3) 事務職の経験があること
- 5 応募書類
 - (1) 履歴書 (本院指定様式によるもの)
 - (2) 職務経歴書 (本院指定様式によるもの)
※履歴書及び職務経歴書は、当院HPよりダウンロードしてください。
(ダウンロードが出来ない場合は市販の履歴書でも可)
- 6 応募締切日 令和元年 1 1 月 2 9 日 (金) 必着
- 7 選考方法
 - (1) 第一次選考：書類審査
 - (2) 第二次選考：面接試験 (第一次選考合格者)
※第一次選考合格者に対し詳細を連絡します。
- 8 待遇等
 - (1) 雇用期間 採用日～令和 2 年 3 月 3 1 日まで (年度ごとの更新)
※最長、令和 4 年 3 月 3 1 日まで雇用更新の可能性あり
※更新の可否は勤務成績、業務の必要性、予算の状況により決定
 - (2) 勤務日 週 5 日 月曜日～金曜日
 - (3) 勤務時間 週 3 5 時間
8 : 3 0 ~ 1 6 : 3 0 (休憩 1 時間含む)
 - (4) 休日 土曜日、日曜日、祝日、年末年始の 6 日間
 - (5) 時給 8 5 0 円 ~ 1 , 1 3 0 円 (これまでの経歴により決定)
(参考目安)

高校卒 3 年未満の経歴	8 5 0 円
高校卒 7 年未満の経歴	9 1 0 円
高校卒 1 1 年未満の経歴	1 , 0 5 0 円
高校卒 1 1 年以上の経歴	1 , 1 3 0 円

※経歴の年数は、正規職員として勤務していた場合
 - (6) 各種手当 時間外勤務手当、通勤手当 (本院の規定により支給)
 - (7) 退職金 支給なし
 - (8) 休暇 年次休暇 (採用後 6 ヶ月継続し全勤務日の 8 割以上勤務した場合、1 0 日間付与)、忌引、夏季休暇等あり
 - (9) 社会保険 健康保険及び厚生年金、雇用保険及び労災保険の適用あり
- 9 応募書類提出先 〒 3 0 5 - 8 5 7 6

茨城県つくば市天久保2丁目-1-1

筑波大学病院総務部総務課人事・共済係 鈴木

電話029-853-3514

※応募書類送付の際には、封筒に「T-CReD0(橋渡し)事務補佐員応募」と朱書きしてください。

- 10 その他 応募書類の返却はいたしません。(この募集以外には、使用いたしません。)
採用内定となった場合には、抗体検査(麻疹、風疹、水痘、流行性耳下腺炎、B型肝炎)をご自身で実施していただき、採用手続き時に提出いただきます。