



## 【赴任旅費支給申請書の記入例】

マークされている部分の記入をお願いします。

※誤って記入した箇所を訂正する際は、修正液や修正テープ等は使わず、二本線を引いてその上に訂正印を押してください。またシャチハタ印は使用せず、全て同じ印鑑で押印願います。

| 赴任旅費支給申請書                           |  |
|-------------------------------------|--|
| 契約担当役 殿                             |  |
| 所属名 附属病院 ○○部<br>職名 ○○<br>氏名 筑波 花子 ㊤ |  |
| 下記のとおり着任しましたので赴任旅費支給方をお願いします。       |  |
| 記                                   |  |
| 発令（異動内容）<br>および年月日                  | <input checked="" type="checkbox"/> 採用 <input type="checkbox"/> 転任 年 月 日   |
| 着任部局名                               | 筑波大学   |
| 着任年月日                               | 年 月 日  |
| 旧勤務先又は旧住所、出発年月日                     | 年 月 日  |
| 転任または配置換<br>の場合は、旧勤務先               |  |
| 同所在地<br>（同上）                        |  |
| 旧住所                                 | ○○県△△市□□町×××-×××   |
| 着任後の住所<br>および住居の種類                  | 住所 茨城県つくば市天久保 2-1-1 筑波大学看護師宿舎○棟<br>○○○号室<br><input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> 法人宿舎 <input type="checkbox"/> 借家 <input type="checkbox"/> 借間 <input type="checkbox"/> 下宿  |
| 備考                                  | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin-left: auto;">           該当する箇所に✓をつける<br/>           例) 看護師宿舎・・・法人宿舎<br/>           アパート等・・・借間         </div> |

旧住所（移転する前の住所を記入）

新住所を記入