

# 筑波大学附属病院 医療支援課（総合がん診療センター） 事務補佐員 募集

- 1 募集人員 事務補佐員（非常勤）2名
- 2 採用予定日 令和8年4月1日（応相談）
- 3 就業場所 筑波大学附属病院（茨城県つくば市天久保2-1-1）  
（変更の範囲）変更なし
- 4 業務内容 総合がん診療センターにおける下記の業務
  - （1）医療従事者向け各研修会、市民公開講座、会議等の準備及びホームページ等の情報発信に関する業務
  - （2）がん地域連携パス普及のための事務的業務
  - （3）がんゲノム医療に関する予後調査及び他施設からの紹介患者データ入力に関する業務
  - （4）その他総合がん診療センターに関する業務（変更の範囲）変更なし
- 5 応募資格
  - （1）パソコン操作ができること（ワード、エクセル、パワーポイント等）
  - （2）コミュニケーション能力を生かして業務に取り組める方
  - （3）医療機関での医事業務の経験があることが望ましい
- 6 応募書類

※応募される方は、次の書類を郵送又はメールにて下記応募先へ送付してください。

  - （1）[履歴書（本院指定様式によるもの）](#)
  - （2）[職務経歴書（本院指定様式によるもの）](#)

※連絡先として e-mail アドレスを記入。様式に写真の画像ファイルを直接貼付可。  
※履歴書及び職務経歴書は、上記リンク又は当院HPよりダウンロードしてください。（ダウンロードができない場合は市販の履歴書等でも可）
- 7 応募締切日 令和8年1月30日（金）必着
- 8 選考方法
  - （1）第一次選考：書類審査
  - （2）第二次選考：面接試験（第一次選考合格者）  
※第一次選考合格者に対し、第二次選考の日時及び場所を連絡します。
- 9 待遇等
  - （1）雇用期間 採用日～令和9年3月31日  
※雇用更新の可能性あり（最長3年間）  
※更新の可否は勤務成績、業務の必要性、予算の状況により決定
  - （2）勤務日 週5日 月曜日～金曜日
  - （3）勤務時間 週35時間  
1日7時間 9：00～17：00（休憩60分を含む）

- (4) 休日 土曜日、日曜日、祝日、年末年始の6日間
- (5) 時給 1,080円～1,280円(経歴により決定)
- (6) 各種手当 時間外勤務手当、通勤手当(本院の規定により支給)
- (7) 退職金 支給なし
- (8) 休暇 年次休暇(採用時に3日付与。採用後6ヶ月継続し全勤務日の8割以上勤務した場合に追加で7日付与)、他に、忌引、夏季、結婚等による休暇等あり

(9) 社会保険 健康保険、厚生年金、雇用保険及び労災保険の適用あり

10 応募書類提出先

〒305-8576

茨城県つくば市天久保2丁目-1-1

筑波大学病院総務部総務課人事・共済担当

電話029-853-3514

※応募書類送付の際には、封筒に「医療支援課(総合がん診療センター)事務補佐員応募」と朱書きしてください。

11 募集者名称 国立大学法人筑波大学

12 受動喫煙防止措置の状況 敷地内禁煙

13 その他 応募書類の返却はいたしません。(この募集以外には、使用いたしません。)  
採用内定となった場合には、抗体検査(麻疹、風疹、水痘、流行性耳下腺炎、B型肝炎)をご自身で実施していただき、採用手続き時に提出いただきます。