

筑波大学附属病院 医療連携患者相談センター 事務補佐員（非常勤） 募集

- 1 募集人員 事務補佐員（非常勤） 1 名
- 2 採用予定日 令和 8 年 4 月 1 日（応相談）
- 3 勤務場所 筑波大学附属病院医療連携患者相談センター 医療連携室
（茨城県つくば市天久保 2－1－1）（変更の範囲）変更なし
- 4 業務内容
 - （1）他医療機関からの紹介患者予約業務
 - （2）転院調整業務
 - （3）その他医療連携室に関する業務
- 5 応募資格
 - （1）パソコン操作ができること（ワード、エクセル、パワーポイント等）
 - （2）コミュニケーション能力が高いこと
 - （3）医療機関において、医療連携・地域連携業務に従事した経験があることが望ましい。
- 6 応募書類

※応募される方は、次の書類を郵送又はメールにて下記応募先へ送付してください。

 - （1） [履歴書（本院指定様式によるもの）](#)
 - （2） [職務経歴書（本院指定様式によるもの）](#)

※履歴書及び職務経歴書は、上記よりダウンロードしてください。
（ダウンロードができない場合は市販の履歴書等でも可）
- 7 応募締切日 令和 8 年 2 月 9 日（月） 必着 ※適任者が決定次第、募集を締め切ります。
- 8 選考方法
 - （1） 第一次選考：書類審査
 - （2） 第二次選考：面接試験（第一次選考合格者）
※第一次選考合格者に対し、第二次選考の日時及び場所を連絡します。
- 9 待遇等
 - （1） 雇用期間 採用日～令和 9 年 3 月 31 日（年度ごとの更新）
※最長 3 年まで雇用更新あり
※更新の可否は勤務成績、業務の必要性、予算の状況により決定
※常勤職員への登用試験あり
 - （2） 勤 務 日 週 5 日 月曜日～金曜日
 - （3） 勤務時間 週 3 5 時間
1 日 7 時間 9：00～17：00（休憩 60 分を含む）
 - （4） 休 日 土曜日、日曜日、祝日、年末年始の 6 日間
 - （5） 時 給 1, 0 8 0 円～1, 2 8 0 円（経歴により決定）
（参考目安）
高校卒 7 年未満の経歴 1, 0 8 0 円

高校卒 11 年未満の経歴 1, 190 円

高校卒 11 年以上の経歴 1, 280 円

(6) 各種手当 時間外勤務手当、通勤手当（本院の規定により支給）

(7) 退職金 支給なし

(8) 休暇 年次休暇（採用時に 3 日付与。採用後 6 ヶ月継続し全勤務日の 8 割以上勤務した場合に追加で 7 日付与）、忌引、夏季休暇等あり

(9) 社会保険 健康保険、厚生年金、雇用保険及び労災保険の適用あり

10 応募書類提出先 〒305-8576

茨城県つくば市天久保 2 丁目-1-1

筑波大学病院総務部総務課人事・共済係

電話 029-853-3514

e-mail: byouin-jinji#@#un.tsukuba.ac.jp

※「#@#」を「@」に変更ください。

※応募書類送付の際には、メール件名もしくは封筒に「医療連携患者相談センター 事務補佐員応募」と朱書きしてください。

11 募集者名称 国立大学法人筑波大学

12 受動喫煙防止措置の状況 敷地内禁煙

13 その他 応募書類の返却はいたしません。（この募集以外には、使用いたしません。）採用内定となった場合には、抗体検査（麻疹、風疹、水痘、流行性耳下腺炎、B型肝炎）をご自身で実施していただき、採用手続き時に提出いただきます。なお、免疫がある要件を満たすことができない場合は、ご自身で予防接種を受けていただきます。