

# 筑波大学附属病院 医療支援課（総合がん診療センター） 事務補佐員 募集

- 1 募集人員 事務補佐員（非常勤） 2 名
- 2 採用予定日 令和 8 年 1 0 月 1 日
- 3 就業場所 筑波大学附属病院（茨城県つくば市天久保 2－1－1）  
（変更の範囲） 変更なし
- 4 業務内容 総合がん診療センターにおける下記の業務
  - （1）医療従事者向け各研修会、市民公開講座、会議等の準備及びホームページ等の情報発信に関する業務
  - （2）がん地域連携パス普及のための事務的業務
  - （3）がんゲノム医療に関する予後調査及び他施設からの紹介患者データ入力に関する業務
  - （4）その他総合がん診療センターに関する業務（変更の範囲） 変更なし
- 5 応募資格
  - （1）パソコン操作ができること（ワード、エクセル、パワーポイント等）
  - （2）コミュニケーション能力を生かして業務に取り組める方
  - （3）医療機関での医事業務の経験があることが望ましい
- 6 応募書類

※応募される方は、次の書類を郵送又はメールにて下記応募先へ送付してください。

  - （1）[履歴書（本院指定様式によるもの）](#)
  - （2）[職務経歴書（本院指定様式によるもの）](#)

※連絡先として e-mail アドレスを記入。様式に写真の画像ファイルを直接貼付可。  
※履歴書及び職務経歴書は、上記リンク又は当院HPよりダウンロードしてください。（ダウンロードができない場合は市販の履歴書等でも可）
- 7 応募締切日 令和 8 年 3 月 3 1 日（火） 必着 ※適任者が決定次第、募集を締め切ります。
- 8 選考方法
  - （1） 第一次選考：書類審査
  - （2） 第二次選考：面接試験（第一次選考合格者）  
※第一次選考合格者に対し、第二次選考の日時及び場所を連絡します。
- 9 待遇等
  - （1） 雇用期間 採用日～令和 9 年 3 月 3 1 日  
※雇用更新の可能性あり（最長 3 年間）  
※更新の可否は勤務成績、業務の必要性、予算の状況により決定
  - （2） 勤務日 週 5 日 月曜日～金曜日
  - （3） 勤務時間 週 3 5 時間  
1 日 7 時間 9：00～17：00（休憩 60 分を含む）

- (4) 休日 土曜日、日曜日、祝日、年末年始の6日間  
(5) 時給 1,080円～1,280円(経歴により決定)  
(6) 各種手当 時間外勤務手当、通勤手当(本院の規定により支給)  
(7) 退職金 支給なし  
(8) 休暇 年次休暇(採用時に3日付与。採用後6ヶ月継続し全勤務日の8割以上勤務した場合に追加で7日付与)、他に、忌引、夏季、結婚等による休暇等あり

(9) 社会保険 健康保険、厚生年金、雇用保険及び労災保険の適用あり

10 応募書類提出先 〒305-8576

茨城県つくば市天久保2丁目-1-1

筑波大学病院総務部総務課人事・共済担当

電話029-853-3514

※応募書類送付の際には、封筒に「医療支援課(総合がん診療センター)事務補佐員応募」と朱書きしてください。

11 募集者名称 国立大学法人筑波大学

12 受動喫煙防止措置の状況 敷地内禁煙

13 その他 応募書類の返却はいたしません。(この募集以外には、使用いたしません。)  
採用内定となった場合には、抗体検査(麻疹、風疹、水痘、流行性耳下腺炎、B型肝炎)をご自身で実施していただき、採用手続き時に提出いただきます。